



UITNODIGING TOT DEELNEMING AAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE

Termijn: 30/10/2026

Voorwerp: **Doe-het-zelfgereedschap en verbruiksgoederen (outillage) 2026_ 07**

Soort procedure: Onderhandelingsprocedure voor kleine bedragen

Toekenningsmethode: Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding

Opdrachtgever: Europese School van Mol

Geachte mevrouw/heer,

De aanbestedende dienst van de Europese School Mol is voornemens de uit de bovengenoemde aanbestedingsprocedure voortvloeiende opdracht te gunnen.

1. Indiening van een verzoek tot inschrijving.

Indien u belangstelling hebt voor deze opdracht, wordt u verzocht uw inschrijving in te dienen in het Engels of het Nederlands, de werktal of -talen van de aanbestedende dienst, volgens de voorwaarden die in de bijgevoegde aanbestedingsstukken zijn uiteengezet.

De inschrijving wordt uitsluitend per e-mail verzonden [naar](mailto:naar_mol-procurement@eursc.eu) [mol-procurement@eursc.eu](mailto:naar_mol-procurement@eursc.eu) De offerte moet uiterlijk op **woensdag 18/11/2026 om 15: 00 uur (Midden-Europese tijd) worden ingediend.**

Inschrijvingen die na de uiterste datum voor ontvangst van inschrijvingen worden ontvangen, worden wegens onregelmatigheden afgewezen.

Elke inschrijving moet

- Ondertekend zijn door een gevolmachtigd vertegenwoordiger van de inschrijver;
- Duidelijk leesbaar zijn om de minste twijfel over woorden en cijfers weg te nemen.

Inschrijvers moeten ervoor zorgen dat hun ingediende inschrijvingen alle door de aanbestedende dienst vereiste informatie en documenten bevatten bij de indiening zoals aangegeven in de aanbestedingsstukken.

De kosten voor het opstellen en indienen van een inschrijving komen ten laste van de inschrijver en worden niet vergoed.

2. Rechtsgevolgen van de uitnodiging tot inschrijving en de indiening van een verzoek tot inschrijving.

Deze uitnodiging tot inschrijving is op geen enkele wijze bindend voor de aanbestedende dienst. De contractuele verplichting van de aanbestedende dienst gaat slechts in bij de ondertekening van het contract met de geselecteerde inschrijver.

Tot de ondertekening van het contract kan de aanbestedende dienst de aanbestedingsprocedure annuleren zonder dat de gegadigden of inschrijvers aanspraak kunnen maken op schadeloosstelling. Dit besluit moet worden gemotiveerd en ter kennis van de inschrijvers worden gebracht.

Gestanddoeningstermijn gedurende welke de inschrijver de voorwaarden van zijn inschrijving moet handhaven: 90 dagen.

Indiening van een inschrijving impliceert dat de inschrijver instemt met alle voorwaarden van de aanbestedingsstukken en dat hij in voorkomend geval afziet van zijn eigen algemene of bijzondere voorwaarden. Indien de opdracht aan hem wordt gegund, is de inschrijver tijdens de looptijd van de overeenkomst aan zijn inschrijving gebonden.

3. Contacten tijdens de aanbestedingsprocedure

Tijdens de hele procedure zijn contacten tussen de aanbestedende dienst en gegadigden of inschrijvers verboden, behalve in uitzonderlijke gevallen en alleen onder de volgende voorwaarden:

3.1 indieningsfase (vóór de uiterste datum voor ontvangst van inschrijvingen)

Op verzoek kan de aanbestedende dienst aanvullende inlichtingen verstrekken die uitsluitend tot doel hebben de aanbestedingsstukken te verduidelijken.

Een verzoek om aanvullende inlichtingen moet, uitsluitend schriftelijk, worden gericht [aan mol-procurement@eursc.eu](mailto:aan_mol-procurement@eursc.eu)

De aanbestedende dienst kan op eigen initiatief de betrokkenen op de hoogte brengen van eventuele fouten, onduidelijkheden, weglatingen of andere schrijffouten in de aanbestedingsstukken.]

3.2 opening van de inschrijvingen

De aanbestedende dienst kan met de inschrijver onderhandelen over de door hem ingediende inschrijving teneinde deze aan te passen aan het bestek en de economisch voordeligste inschrijving te zoeken. Over de in het bestek vastgestelde minimumeisen kan niet worden onderhandeld. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor niet te onderhandelen en de opdracht te gunnen op basis van de oorspronkelijk ontvangen inschrijving.

Zodra de aanbestedende dienst de inschrijving heeft geopend, wordt het document zijn eigendom en wordt het vertrouwelijk behandeld.

3.3 beoordelingsfase (na de opening van de inschrijvingen)

Behalve in naar behoren gemotiveerde gevallen, neemt de aanbestedende dienst contact op met de inschrijvers die hebben nagelaten de volgens de aanbestedingsstukken vereiste bewijsstukken over te leggen of verklaringen af te leggen, teneinde de ontbrekende informatie te verkrijgen of opheldering te krijgen omtrent de bewijsstukken.

De aanbestedende dienst mag duidelijke schrijffouten in de inschrijving corrigeren na bevestiging van de correctie door de inschrijver. Deze informatie, opheldering of bevestiging mag niet leiden tot een substantiële wijziging van de inschrijving. Dit verzoek om informatie, verduidelijkingen of bevestigingen mag niet leiden tot een substantiële wijziging van het aanbod.

Gunningsfase 3.4

De inschrijvers worden per post in kennis gesteld van het resultaat van deze aanbestedingsprocedure. De kennisgeving wordt gestuurd naar het mol-procurement@eursc.eu adres [dat](#) in de inschrijving voor de inschrijver is opgegeven (leider van de combinatie in het geval van een gezamenlijke inschrijving).

Het e-mailadres zal door de aanbestedende dienst worden gebruikt voor alle andere communicatie met de inschrijver. Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver om geldige post- en e-mailadressen te verstrekken en deze regelmatig te controleren.

Bescherming van gegevens

Indien voor de follow-up van een antwoord op de uitnodiging tot inschrijving persoonsgegevens (bijvoorbeeld naam, adres, cv) moeten worden geregistreerd en verwerkt, zullen deze gegevens worden verwerkt overeenkomstig Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en overeenkomstig de nationale wetgeving inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Tenzij anders vermeld, worden persoonsgegevens uitsluitend voor evaluatiedoeleinden in het kader van de aanbesteding verwerkt door mol-dpo-correspondent@eursc.eu. Nadere bijzonderheden over de verwerking van persoonsgegevens zijn te vinden in de privacyverklaring op: <https://www.esmol.be/en/procurements/2030-12-31/supplier-privacy-statement>

Indien u uw rechten uit hoofde van Verordening (EU) 2016/679 wilt uitoefenen, opmerkingen, vragen of bezwaren heeft of een klacht wilt indienen met betrekking tot het verzamelen en gebruiken van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen met de verwerkingsverantwoordelijke op mol-dpo-correspondent@eursc.eu, onder [uitdrukkelijke](#) vermelding van wat u precies wenst.

De persoonsgegevens van de inschrijver kunnen in het systeem voor vroegtijdige opsporing en uitsluiting (EDES) worden geregistreerd als de inschrijver in een van de situaties verkeert die worden genoemd in artikel 138 van het Financieel ^{Reglement 1} 3.

Zie voor meer informatie de privacyverklaring op:

https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/eu-budget/how-it-works/annual-lifecycle/implementation/anti-fraud-measures/edes_en

Rechtsmiddelen

Overeenkomstig de artikelen 14, 15, 23 en 24 van de wet van 17^{juni} 2013 betreffende “*motivation, à l’information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions*” kunt u binnen de in artikel 23 van die wet vastgestelde termijnen een vordering instellen tegen de rechtbank van het district Antwerpen.

Uw eventuele verzoeken en de antwoorden daarop of klachten over wanbeheer hebben tot doel noch tot gevolg dat de termijn voor het instellen van beroep wordt opgeschort of dat een nieuwe termijn voor het instellen van een procedure tot nietigverklaring wordt geopend.]

Met bijzondere hoogachting,

Roberto Teruel
Aanbestedingsfunctionaris
(e-handtekening)



Digitally signed by
Roberto TERUEL
Date: 2026.10.30
15:48:17 +01'00'

¹³ Verordening (EU, Euratom) 2024/2509 van het Europees Parlement en de Raad van 23 september 2024 tot vaststelling van de financiële regels van toepassing op de algemene begroting van de Unie (herschikking) (PB L, 2024/2509, 26.9.2024, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2024/2509/oj>).