



Schola Europaea
Europese School van Mol

SPECIFICATIES VAN DE INSCHRIJVING

ONDERHANLINGSPROCEDURE VOOR EEN CONTRACT VAN GERINGE EN
MIDDELGROTE WAARDE

BESTEKUMMER 2025_04

OMHEININGEN EN POORTEN

Toekenningsmethode: **Beste prijs-kwaliteitverhouding**

Soort opdracht: **Raamcontract.**

Aanbestedende dienst: **Europese school van Mol.**

Geschatte waarde: **142.999,99€**

Administratieve en technische specificaties

Inhoudsopgave

REIKWIJDTE EN BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	3
Rechtsgrondslag: Wat zijn de regels?	3
Betreft: Waar gaat deze aanbesteding over?	3
Percelen: Is deze aanbesteding verdeeld in percelen?	3
Beschrijving: Wat willen we kopen via deze aanbesteding (minimale technische specificaties)?	3
1.1.1.1. Achtergrond en doelstellingen	3
1.1.1.2. Technische beschrijving	3
1.1.1.3. Algemeen	3
Schermen 3	
1.1.1.4. Havens	Error! Bookmark not defined.
Afwerking en duurzaamheid	4
1.1.1.5. Montage en levering	4
Specificatietabel	5
Voorbeeld van implantatie	5
Een bezoek ter plaatse wordt aanbevolen om een correcte offerte op te stellen.	5
1.1.1.6. Varianten: Zijn varianten toegestaan?	5
1.1.1.7. Opties: Zijn er aanvullende optionele diensten nodig?	5
1.1.1.8. Te leveren prestaties	5
Plaats van uitvoering: Waar wordt het contract uitgevoerd?	5
Aard van het contract: hoe zal het contract worden uitgevoerd?	6
Omvang en waarde van de opdracht: Hoeveel zijn we van plan te kopen?	6
Duur van het contract: Hoe lang zijn we van plan om het contract te gebruiken?	6
EVALUATIE EN TOEKENNING	7
Uitsluitingscriteria	7
Selectiecriteria	8
1.1.1.9. Wettelijke en regelgevende capaciteit	8
1.1.1.10. Economische en financiële draagkracht	8
1.1.1.11. Technische en beroepsbekwaamheid	9
Naleving van de minimumeisen van het bestek	9
Gunningscriteria	10
Abnormaal lage tender	11
Criteria voor het breken van banden	11
Gunning (rangschikking van de inschrijvingen)	11
VORM EN INHOUD VAN DE INSCHRIJVING	12
Vorm van de inschrijving: hoe moet de inschrijving worden ingediend?	12
VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS	13
Lijst van bijlagen:	13

REIKWIJDTE EN BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

Rechtsgrondslag: Wat zijn de regels?

Op deze inschrijving zijn de volgende bepalingen van toepassing:

- [het Financieel Reglement van de Europese Scholen](#) en
- [Verordening \(EU, Euratom\) 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad van 18 juli 2018 tot vaststelling van de financiële regels van toepassing op de algemene begroting van de Unie](#) (het Financieel Reglement).¹

Betreft: Waar gaat deze aanbesteding over?

Het onderwerp van deze aanbesteding is de installatie van **perimetrale hekken, voor het afbakenen van ruimtes op de campus van de Europese School Mol.**

Percelen: Is deze aanbesteding verdeeld in percelen?

Deze aanbesteding is niet onderverdeeld in percelen.

Beschrijving: Wat willen we kopen via deze aanbesteding (minimale technische specificaties)?

De leveringen waarop deze aanbesteding betrekking heeft, met inbegrip van eventuele minimumeisen, worden hieronder in detail beschreven.

1.1.1.1. Achtergrond en doelstellingen

De Europese School van Mol is van plan om een raamcontract op te richten voor de installatie en reparatie van omheiningen en poorten om de verschillende speelplaatsen voor studenten af te bakenen.

1.1.1.2. Technische beschrijving

1.1.1.3. Algemeen

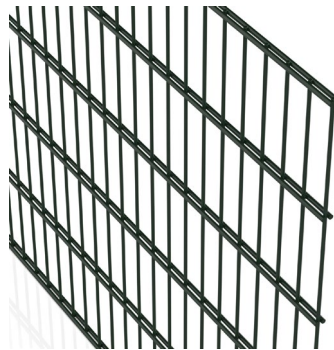
- De hekwerken en poorten moeten voldoen aan de CE-markering conform de Machinerichtlijn (indien van toepassing).
- Implementatie dient conform te zijn aan: NEN-EN 1176, NEN-EN 13241 en NEN-EN ISO 1461.
- Alle materialen moeten duurzaam, corrosiebestendig en onderhoudsvriendelijk zijn.
- Kleurcoating in RAL-kleur naar keuze van de klant (poedercoating of natte verf na thermisch verzinken).

Schermen

- Type hekwerk: dubbeldraads gaas (DSM) of gaasafrastering
- Hoogte: minimaal 1,2 m (afhankelijk van locatie en functie).
- Panelen:
 - Dubbeldraadsgaas 8/6/8 mm (horizontale staven 8 mm, verticale staven 6 mm).
 - Maaswijdte: ongeveer 50 × 200 mm.
- Polen:
 - Stalen profiel, minimaal 60×40×2 mm.
 - Gegalvaniseerd en met een laag bedekt.
 - Installatie in betonnen fundering min. 60 cm diep.
- Betonplaten:

¹ Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad van 18 juli 2018 tot vaststelling van de financiële regels van toepassing op de algemene begroting van de Unie, tot wijziging van Verordeningen (EU) nr. 1296/2013, (EU) nr. 1301/2013, (EU) nr. 1303/2013, (EU) nr. 1304/2013, (EU) nr. 1309/2013, (EU) nr. 1316/2013, (EU) nr. 223/2014, (EU) nr. 283/2014 en Besluit nr. 541/2014/EU en tot intrekking van Verordening (EU, Euratom) nr. 966/2012 (PB L 193 van 30.7.2018, blz. 1).

- Dikte van de betonplaten tussen de palen: minimaal 3,5 cm
- Bevestiging:
 - Roestvrijstalen klemmen of aluminium houders, vandaalbestendig
 - Zorg voor ten minste 2 spanningsdraden voor gaasafrastering



1.1.1.4. Poorten

- Soort: draaipoort (handmatig met de mogelijkheid te automatiseren).
- Doorgangsbreedte: variabel, minimaal 4,0 m voor voertuigen, 1,0 m voor loopbrug.
- Constructie:
 - Stalen frameprofielen, minimaal 60×60 mm.
 - Infill gelijkaardig aan schermende panelen (DSM of bars).
- Scharnieren en sloten:
 - Roestvrijstalen scharnieren, verstelbaar.
 - Cilinderslot met 3 sleutels.
 - Mogelijkheid tot integratie in het toegangscontrolesysteem (electronische sloten).



Afwerking en duurzaamheid

- Alle stalen onderdelen dienen thermisch verzinkt volgens NEN-EN ISO 1461.
- Facultatief: duplexsysteem (galvaniserend + poederdeklaag).
- Minstens 10 jaar garantie op corrosiebescherming.
- Optionele afwerking met een bordklinker (40 cm) tussen het hek en het gras.

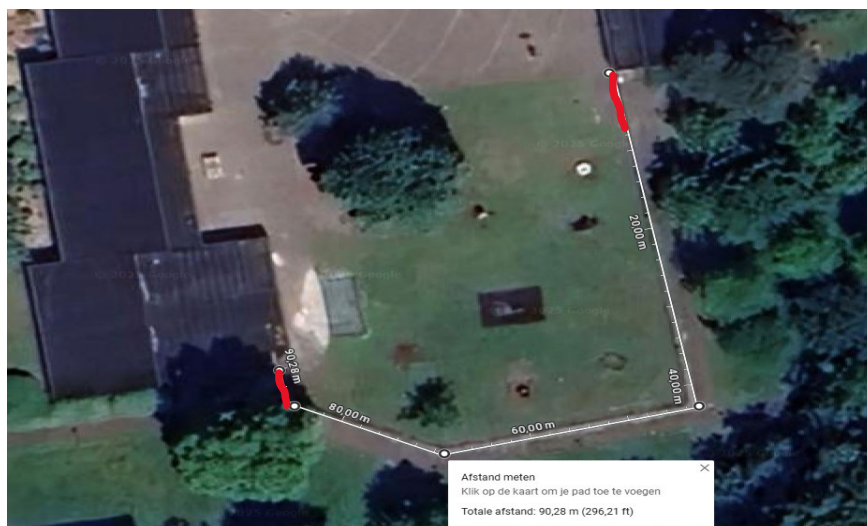
1.1.1.5. Montage en levering

- Installatie in overeenstemming met tekeningen en locatie aangeleverd door het personeel van de Europese School.
- Alle funderingen in beton C20/25.
- Levering inclusief revisietekeningen en onderhoudsinstructies.
- Voldoen aan de gezondheids- en veiligheidsvoorschriften tijdens de assemblage.

Specificatietabel

Onderdeel	Specificatie	Eenheid	Invoerveld
Omheiningshoogte	1,2 m (minimaal)	m	90
Type hekwerk	DSM / staven / gaas	-	DSM of maaswijdte
RAL-kleur	Keuze van de klant	RAL	9005
Aantal loopbruggen	1,0 m breed	Stukken	1
Aantal draaipoorten	4,0 m breed	Stukken	2

Voorbeeld van implantatie



- 1 dubbele poort links
- 1 dubbele poort + 1 enkele poort rechts (boven)

Een bezoek ter plaatse wordt aanbevolen om een correcte offerte op te stellen.

Inschrijvers die een technisch bezoek aanvragen om de site te bekijken, kunnen een afspraak maken door een e-mail [te sturen naar mol-procurement@eursc.eu](mailto:te_sturen_naar_mol-procurement@eursc.eu) tot maximaal drie dagen vóór de uiterste datum voor het indienen van inschrijvingen.

1.1.1.6. Varianten: Zijn varianten toegestaan?

Varianten (alternatieven voor de in het bestek beschreven modeloplossing) zijn niet toegestaan. De aanbestedende dienst zal de in een inschrijving beschreven varianten buiten beschouwing laten.

1.1.1.7. Opties: Zijn er aanvullende optionele diensten nodig?

Er wordt geen optie gevraagd. De aanbestedende dienst zal elke in een inschrijving voorgestelde optie buiten beschouwing laten.

1.1.1.8. Te leveren prestaties

Zodra de materialen zijn geleverd of de diensten zijn uitgevoerd, moet een leveringsbon worden verstrekt voor voorafgaande aanvaarding van de factuur, op voorwaarde dat de uitvoering correct is met deze specificaties of met betrekking tot de beschrijving van de individuele inkooporder.

Plaats van uitvoering: Waar wordt het contract uitgevoerd?

De diensten en leveringen worden geleverd aan de Europese School van Mol (Europawijk, 100.-2400 Mol (België))

Incoterm: Alle materialen worden geleverd en geplaatst op de door de aanbestedende dienst opgegeven locatie. Vrij van alle kosten voor alle transport, douanerechten, overslagverzekering, gebruiksklare levering, uitpakken en installatie, enz.

Aard van het contract: hoe zal het contract worden uitgevoerd?

De procedure zal leiden tot de sluiting van een raamovereenkomst.

Een raamcontract voorziet in een mechanisme voor toekomstige herhaalde aankopen door de aanbestedende dienst in de vorm van specifieke contracten. De ondertekening van een raamcontract verplicht de aanbestedende dienst niet om specifieke contracten met een raamcontractant te sluiten.

Het raamcontract wordt gesloten met één contractant. Specifieke contracten worden gegund op basis van de in het raamcontract vastgestelde voorwaarden, verfijnd of, in naar behoren gemotiveerde omstandigheden, aangevuld om rekening te houden met de bijzondere omstandigheden van het specifieke contract. De details zijn opgenomen in artikel I.4.3 van het ontwerpcontract.

De inschrijvers moeten ten volle rekening houden met de bepalingen van het ontwerpcontract, aangezien dit de contractuele relatie(s) tussen de aanbestedende dienst en de geselecteerde inschrijver(s) bepaalt en regelt. Bijzondere aandacht moet worden besteed aan de bepalingen waarin de rechten en plichten van de contractant worden gespecificeerd, met name die inzake betalingen, uitvoering van het contract, vertrouwelijkheid en controles en audits.

Door een inschrijving in te dienen, aanvaardt de inschrijver ook alle voorwaarden van het bij dit bestek gevoegde ontwerpcontract. De inschrijver aan wie de opdracht is gegund, kan niet langer verzoeken om een aanpassing van welke clausule dan ook.

Omvang en waarde van de opdracht: Hoeveel zijn we van plan te kopen?

Een indicatieve raming van de te bestellen volumes over de gehele looptijd van het raamcontract bedraagt maximaal HONDERD TWEEENVEERTIG DUIZEND NEGENHONDERD NEGENENNEGENTIG EURO EN NEGENENNEGENTIG EUROCENT (142.999,99€)

Dit volume is slechts een schatting en er is geen verbintenis met betrekking tot de exacte hoeveelheden die moeten worden besteld. De werkelijke hoeveelheden zijn afhankelijk van de hoeveelheden die de aanbestedende dienst via specifieke contracten zal bestellen. In geen geval mag het maximumbedrag van het raamcontract, d.w.z. het maximumbedrag dat in het kader van het raamcontract voor elk perceel mag worden uitgegeven, worden overschreden.

Het contract eindigt automatisch als dit maximumbedrag wordt bereikt, zonder ingebrekestelling of schadevergoeding, tenzij een addendum eerder door beide partijen is ondertekend.

Indien het totale bedrag voor een contract wordt bereikt, mogen onder dat contract geen bestellingen meer worden geplaatst, zonder opzegtermijn of schadevergoeding, tenzij vooraf door beide partijen een addendum is ondertekend.

Duur van het contract: Hoe lang zijn we van plan om het contract te gebruiken?

Het contract of de bestelbon die uit de gunning van deze opdracht voortvloeit, wordt gesloten voor een periode van 12 maanden, die driemaal stilzwijgend kan worden verlengd met opeenvolgende perioden van 12 maanden, d.w.z. maximaal 48 maanden, tenzij een van de partijen ten minste drie maanden voor het einde van de lopende looptijd een formele kennisgeving van het tegendeel ontvangt.

EVALUATIE EN TOEKENNING

De beoordeling van de inschrijvingen die aan de indieningsvoorwaarden voldoen, bestaat uit de volgende elementen:

- nagaan of de inschrijver toegang heeft tot aanbestedingen;
- verificatie van de niet-uitsluiting van inschrijvers op basis van de uitsluitingscriteria;
- selectie van inschrijvers op basis van selectiecriteria;
- verificatie van de naleving van de in het bestek vastgestelde minimumeisen;
- Beoordeling van de inschrijvingen op basis van de gunningscriteria.

De *aanbestedende dienst* *beoordeelt* de bovengenoemde elementen in de volgorde die hij het meest geschikt acht. Indien uit de beoordeling van een of meer elementen blijkt dat er gronden voor afwijzing zijn, wordt de inschrijving afgewezen en wordt zij niet verder aan een volledige beoordeling onderworpen.

De afgewezen inschrijvers worden in kennis gesteld van de reden voor afwijzing zonder dat zij feedback krijgen over de niet-beoordeelde inhoud van hun inschrijvingen. Alleen inschrijvers voor wie de verificatie van alle elementen geen gronden voor afwijzing aan het licht heeft gebracht, kunnen de opdracht gunnen.

De beoordeling wordt gebaseerd op de informatie en bewijsstukken in de inschrijvingen en, indien van toepassing, op aanvullende informatie en bewijsstukken die tijdens de procedure op verzoek van de aanbestedende dienst worden verstrekt.

Voor de beoordeling in verband met uitsluitings- en selectiecriteria kan de aanbestedende dienst ook verwijzen naar openbaar beschikbare informatie, met name bewijs dat hij kosteloos toegang heeft tot een nationale databank.

Uitsluitingscriteria

Het doel van de uitsluitingscriteria is te beoordelen of de inschrijver zich in een van de in artikel 136, lid 1, van het Financieel Reglement genoemde uitsluitingssituaties bevindt.

Als bewijs van niet-uitsluiting moet elke inschrijver bij zijn inschrijving een verklaring op erewoord indienen in het bijgevoegde model. De verklaring moet worden ondertekend door een gemachtigde vertegenwoordiger van de entiteit die de verklaring verstrekt.

De eerste controle op de niet-uitsluiting van inschrijvers vindt plaats op basis van de ingediende verklaringen. De documenten die in de verklaring op erewoord als ondersteunend bewijs worden vermeld, moeten op verzoek worden verstrekt en wanneer dit nodig is om het goede verloop van de procedure binnen een door de aanbestedende dienst vastgestelde termijn te waarborgen.²

Let op: een verzoek om bewijsstukken houdt geenszins in dat de inschrijver werd geselecteerd

² In de volgende situaties wordt afgezien van de verplichting om het bewijsmateriaal te verstrekken:

- indien de aanbestedende dienst deze bewijsstukken kosteloos kan raadplegen in een nationale databank, in welk geval de ondernemer de aanbestedende dienst het internetadres van de databank en, indien nodig, de nodige identificatiegegevens verstrekt om het document op te vragen;
- indien het materieel onmogelijk is dergelijk bewijs te leveren.

Selectiecriteria

Het doel van de selectiecriteria is na te gaan of de inschrijver over de juridische, regelgevende, economische, financiële, technische en beroepsbekwaamheid beschikt om de opdracht uit te voeren.

De selectiecriteria voor deze aanbesteding, met inbegrip van de minimumcapaciteitsniveaus, de beoordelingsgrondslag en het vereiste bewijsmateriaal, worden in de volgende punten gespecificeerd.

Inschrijvingen die worden ingediend door inschrijvers die niet aan de minimumeisen voldoen, worden afgewezen.

Bij de indiening van zijn inschrijving verklaart elke inschrijver op erewoord dat hij aan de selectiecriteria voor de aanbesteding voldoet. Er wordt gebruikgemaakt van de bijgevoegde modelverklaring op erewoord. De verklaring moet worden ondertekend door een gemachtigde vertegenwoordiger van de entiteit die de verklaring verstrekt.

De eerste beoordeling of een inschrijver aan de selectiecriteria voldoet, vindt plaats op basis van de ingediende verklaring(en).

In de onderstaande punten wordt gespecificeerd welk bewijs van de selectiecriteria bij de inschrijving moet worden geleverd of op een later tijdstip tijdens de aanbestedingsprocedure kan worden opgevraagd.³

Houd er rekening mee dat een verzoek om bewijsstukken geenszins impliceert dat de inschrijver is geselecteerd.

1.1.1.9. Wettelijke en regelgevende capaciteit

De inschrijvers moeten aantonen dat zij handelingsbekwaam zijn om de opdracht uit te voeren en dat zij wettelijk bevoegd zijn om de beroepsactiviteit uit te oefenen die nodig is voor de uitvoering van de diensten waarop deze aanbesteding betrekking heeft.

De rechts- en regelgevingsbevoegdheid wordt aangetoond door **een bewijs van toestemming dat de inschrijver gemachtigd is om de opdracht uit te voeren in zijn land van vestiging en, indien nodig, specifieke licenties voor werken, overeenkomstig de Belgische openbare regelgeving.**

1.1.1.10. Economische en financiële draagkracht

De inschrijvers moeten aan de volgende selectiecriteria voldoen om aan te tonen dat zij over de nodige economische en financiële draagkracht beschikken om de opdracht uit te voeren.

Criterium F1	
Minimumcapaciteit	Gemiddelde jaaromzet van de laatste twee boekjaren boven 30 000,00 EUR .
Bewijsstukken	Kopie van de winst- en verliesrekeningen en de balans van de laatste twee afgesloten boekjaren van elke betrokken entiteit, of, bij gebreke daarvan, passende bankafschriften. Het meest recente jaar moet in de afgelopen 18 maanden zijn afgesloten.

³ Van de verplichting om de bewijsstukken te verstrekken zal in de volgende situaties worden afgezien indien de aanbestedende dienst deze bewijsstukken kosteloos kan raadplegen in een nationale databank, in welk geval de ondernemer de aanbestedende dienst het internetadres van de databank en, indien nodig, de nodige identificatiegegevens verstrekt om het document op te vragen.

De offerte moet vergezeld gaan van alle bewijzen betreffende de bovengenoemde economische en financiële draagkracht.

1.1.1.11. Technische en beroepsbekwaamheid

De inschrijvers moeten aan de volgende selectiecriteria voldoen om aan te tonen dat zij over de nodige technische en beroepsbekwaamheid beschikken om de opdracht uit te voeren.

Criterium T1	
De inschrijver moet aantonen dat hij ervaring heeft met de installatie van omheiningen.	
Minimumcapaciteit	Ten minste twee (2) vergelijkbare (in omvang en complexiteit) projecten die zijn voltooid in de laatste drie jaar voorafgaand aan de uiterste datum voor de indiening van inschrijvingen, met een gemiddeld minimumbedrag van 10.000,00 EUR per project.
Bewijsstukken	Een lijst van projecten die voldoen aan het minimumcapaciteitsniveau. De lijst bevat nadere gegevens over de begin- en einddatum, het totale bedrag en de reikwijdte van het project, de rol en het gefactureerde bedrag. In het geval van nog lopende projecten wordt alleen het tijdens de referentieperiode voltooide gedeelte in aanmerking genomen. Als bewijsstukken voor elke projectreferentie kan de aanbestedende dienst door de opdrachtgevers afgegeven verklaringen opvragen en contact met hen opnemen.

Alle bovengenoemde bewijzen van technische en beroepsbekwaamheid moeten bij de inschrijving worden gevoegd.

Betrokken entiteiten mogen niet worden blootgesteld aan tegenstrijdige belangen die de uitvoering van de opdracht negatief kunnen beïnvloeden. Wanneer de aanbestedende dienst dergelijke tegenstrijdige belangen heeft vastgesteld, kan hij concluderen dat de inschrijver of een betrokken entiteit niet over de vereiste beroepsbekwaamheid beschikt om de opdracht volgens een passende kwaliteitsnorm uit te voeren.

De aanwezigheid van tegenstrijdige belangen wordt tijdens de evaluatiefase onderzocht op basis van de verklaringen in de verklaringen op erewoord.

Naleving van de minimumeisen van het bestek

Door een inschrijving in te dienen, verbindt een inschrijver zich ertoe de opdracht uit te voeren met volledige inachtneming van de voorwaarden van de documenten voor deze aanbesteding. Bijzondere aandacht wordt besteed aan de in deel 1.4 van dit bestek gespecificeerde minimumeisen en aan het feit dat inschrijvingen moeten voldoen aan de toepasselijke verplichtingen op het gebied van gegevensbescherming, milieu-, sociaal en arbeidsrecht die zijn vastgelegd in het Unierecht, nationale wetgeving, collectieve overeenkomsten of de in bijlage X bij [Richtlijn 2014/24/EU](#) vermelde internationale milieu-, sociale en arbeidsverdragen.

De minimumeisen moeten gedurende de gehele looptijd van het contract in acht worden genomen. De naleving van deze eisen is verplicht en kan niet worden onderworpen aan beperkingen, voorwaarden of voorbehouden van de kant van een inschrijver en mag niet het voorwerp zijn van onderhandelingen die door de aanbestedende dienst worden geïnitieerd.

👉 **Inschrijvingen die niet aan de toepasselijke minimumeisen voldoen, worden afgewezen wegens onregelmatigheid.**

Gunningscriteria

De gunningscriteria hebben tot doel de inschrijvingen te beoordelen met het oog op de keuze van de economisch voordeligste inschrijving.

De inschrijvingen worden beoordeeld op basis van de volgende gunningscriteria en hun weging:

CRITERIA	GEWICHT	EVALUATIESYSTEEM
Cr.1. Technisch voorstel	20,00%	Door waardeoordelen toe te passen
Cr.2: Prijzen per lineaire meter	75,00%	Door de automatische toepassing van wiskundige formules
Cr.3: Garantieperiode	5,00%	Door de automatische toepassing van wiskundige formules

Cr. 1	Technisch voorstel	Gewicht
De inschrijvers dienen een project voor materiaalkwaliteiten en installatie <u>in om de voorwaarden van de in punt 1.4.2 vastgestelde minimale technische specificaties te verbeteren</u>. Met andere woorden, het evaluatiecomité zal voorstellen met materialen van hogere kwaliteit, evalueren met een hogere score: 1. Veiligheidsmaatregelen en verankering van het hek aan de grond, waterdichtheid, robuustheid en structurele stijfheid, enz.: Max. 6,00 punten. 2. Meer resistente en duurzame materialen: antiroest of anticorrosief, antitorsie, behandeling van de metaalsamenstelling, enz.: Max. 5,00 punten. 3. Onderhouds- en reinigingsgemak: Max. 4,00 punten. 4. Integratie met het bestaande ontwerp van onze schoolcampus: verscheidenheid, kleuren, enz. Max. 3,00 punten. 5. Extra kwaliteitszegels of -etiketten bij de productie: Max. 2,00 punten.		20,00%

Cr.2	Prijzen	Gewicht
De inschrijver biedt zijn prijzen aan in de voorgestelde scenario's en de scores worden toegekend aan de hand van de volgende rekenkundige formule: $Score = 75,00 \text{ points} \times \left(\frac{\text{Best Offer}}{\text{Offer Considered}} \right)$		75,00%

Cr3	Garantieperiode	Gewicht
Inschrijvers met een garantieperiode van meer dan 10 jaar krijgen hogere scores op basis van de volgende rekenkundige formule: $Score = 5,00 \text{ points} \times \left(\frac{\text{Offer Considered}}{\text{Best Offer}} \right)$		5,00%

De beste aanbieding is de goedkoopste. Het aanbod met de beste prijzen krijgt de maximale score.

De maximale punten zijn de maximale score die in dit deel voor het economisch aanbod wordt toegekend.

Wanneer een inschrijver een garantie biedt die gelijk is aan het minimum, ontvangt hij 0,00 punten.

Abnormaal lage tender

Indien de in de inschrijving voorgestelde prijs abnormaal laag lijkt (meer dan 25 % van het rekenkundig gemiddelde van alle ontvangen en aanvaarde inschrijvingen), kan de aanbestedende dienst de inschrijving afwijzen onder de voorwaarden van punt 23 van bijlage 1.6 bij het Financieel Reglement van de EU.

Criteria voor het breken van banden

Indien meerdere inschrijvingen dezelfde verhouding vertonen, wordt de betrokken inschrijvers verzocht een nieuwe inschrijving in te dienen totdat over hun inschrijvingen een besluit is genomen.

Gunning (rangschikking van de inschrijvingen)

De offertes worden in elk perceel gerangschikt volgens de beste prijs-kwaliteitsverhouding volgens onderstaande formule:

$$\text{Cr. 1} + \text{Cr. 2} + \text{Cr. 3} = \text{Totale score}$$

De opdracht wordt gegund aan de inschrijving die als eerste is gerangschikt in elk perceel dat voldoet aan het bestek en wordt ingediend door een inschrijver die toegang heeft tot aanbestedingen, niet in een uitsluitingssituatie verkeert en aan de selectiecriteria voldoet.

VORM EN INHOUD VAN DE INSCHRIJVING

Vorm van de inschrijving: hoe moet de inschrijving worden ingediend?

De inschrijvingen moeten worden ingediend volgens de instructies in de uitnodiging tot inschrijving.

Zorg ervoor dat u uw offerte tijdig genoeg voorbereidt en indient, zodat wij ze tegen de in de uitnodiging vermelde uiterste datum voor het indienen van een offerte ontvangen. Elke offerte die na deze datum wordt ontvangen zal door onregelmatigheid afgewezen worden. Inhoud van de inschrijving: welke documenten moeten bij de inschrijving worden gevoegd?

- Formulier entiteit inschrijver (bijlage 1)
- Verklaring op erewoord betreffende de uitsluitings- en selectiecriteria (bijlage 2)
- Uw technische offerte (bijlage 3)
- Uw financiële offerte (bijlage 4)
- Formulier bankrekening (bijlage 5)
- [Anderenuttige documenten (bijlage XX)]

Voor de technische en financiële offerte gelden de volgende eisen:

- *Technisch aanbod.*

De technische offerte moet alle informatie bevatten die nodig is om te beoordelen of aan punt 1.4 van dit bestek en aan de gunningscriteria is voldaan. Inschrijvingen die afwijken van de minimeisen of niet aan alle eisen voldoen, worden afgewezen op grond van niet-naleving en niet verder beoordeeld.

- *Financieel aanbod.*

Een compleet financieel aanbod.

In geval van discrepanties tussen verschillende documenten wordt alleen het in de financiële offerte vermelde bedrag in aanmerking genomen.

De financiële offerte bedraagt:

- uitgedrukt in euro's. Inschrijvers uit landen buiten de eurozone moeten hun prijzen in euro opgeven. De genoteerde prijs mag niet worden herzien in overeenstemming met wisselkoersbewegingen. Het is aan de inschrijver om de risico's of voordelen van een wijziging te dragen.
- vermeld vrij van alle rechten, belastingen en andere heffingen, d.w.z. ook vrij van btw. De inschrijver mag het btw-bedrag vermelden, maar moet dit afzonderlijk vermelden.



De Europese scholen zijn vrijgesteld van deze kosten. De vrijstelling wordt aan de Europese scholen verleend door de regeringen van de lidstaten.

In België worden de Europese scholen vrijgesteld door vrijstelling nr. 450, artikel 42, § 3, eerste lid, 4°, van het Btw-wetboek.

VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS

Alle persoonsgegevens die deel uitmaken van of verband houden met TENDER, met inbegrip van de uitvoering ervan, worden verwerkt overeenkomstig Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG. Deze gegevens worden uitsluitend verwerkt met het oog op het toezicht op de inschrijving door de verwerkingsverantwoordelijke.

Inschrijvers of andere personen van wie de persoonsgegevens door de verwerkingsverantwoordelijke in verband met dit contract worden verwerkt, hebben specifieke rechten als betrokkene uit hoofde van Verordening (EU) 2016/679, met name het recht op toegang tot, rectificatie of wissing van hun persoonsgegevens en het recht om de verwerking te beperken of, indien van toepassing, het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking of het recht op gegevensoverdraagbaarheid.

Indien inschrijvers of andere personen wier persoonsgegevens in het kader van dit contract worden verwerkt, vragen hebben over de verwerking van hun persoonsgegevens, richten zij zich tot de verwerkingsverantwoordelijke: de directeur van de Europese School Mol.

Zij kunnen zich ook wenden tot de functionaris voor gegevensbescherming van de verwerkingsverantwoordelijke. Zij hebben het recht om te allen tijde een klacht in te dienen bij de Europese Toezichthouder voor gegevensbescherming.

Details over de verwerking van persoonsgegevens kunnen worden opgevraagd bij de verwerkingsverantwoordelijke.

Lijst van bijlagen:

De volgende documenten zijn bij dit productdossier gevoegd en maken integrerend deel uit van dit productdossier:

- Bijlage 1: Formulier entiteit inschrijver
- Bijlage 2: Verklaring op erewoord betreffende de uitsluitings- en selectiecriteria
- Bijlage 3: Technische offerte
- Bijlage 4: Financiële offerte
- Bijlage 5: Formulier bankrekening
- [BijlageXX: Elk ander nuttig document]